

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE E TENUTA, IN MODALITA' DIGITALE, DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI AL CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "Bacino Aterno e Sagittario" PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI

SI RENDE NOTO CHE

Che il Consorzio di Bonifica Interno intende istituire, l'elenco degli Avvocati esterni finalizzato:

- 1. Al conferimento di incarichi ai sensi degli artt. 4 e 17, comma 1, lettera d) del D.lgs.50/2016;**
- 2. All'affidamento di servizi legali di cui all'allegato IX, nei limiti di importo di cui all' art. 36 del codice dei contratti.**

Art.1 – ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI

Per l'assistenza alla difesa del contribuente (sezione E – Contenzioso tributario) possono partecipare anche i professionisti abilitati, inseriti nei relativi albi professionali o nell'elenco di cui al comma 4 dell'art. 12 del D. Lgs. n° 546/1992.

Attraverso l'istituzione del suddetto elenco di Avvocati il Consorzio intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza prescritti dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, disciplinando le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni al Consorzio e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Consorzio, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

È consentito affidare incarichi professionali a legali esterni limitatamente per prestazioni ed attività per le quali l'Avvocatura regionale o l'Avvocatura dello Stato non possono rappresentare l'Ente in giudizio per cui si rende opportuno rivolgersi a professionisti esterni con idonea specializzazione e/o esperienza, oltre che per l'eventuale concomitanza di altri indifferibili e/o urgenti incarichi difensivi o altri carichi di lavoro.

L'Elenco è aperto ed è articolato nelle seguenti sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

- a) Contenzioso amministrativo** - Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R.;
- b) Contenzioso civile** - Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale – Corte di Appello;

- c) **Contenzioso del lavoro** - Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del Lavoro, Corte di Appello;
- d) **Contenzioso penale** - Assistenza e patrocinio presso: Tribunale - Corte d'Appello;
- e) **Contenzioso tributario** - Assistenza e patrocinio presso: Commissione Provinciale Tributaria – Commissione Regionale Tributaria.
- f) **Cassazione e Giurisdizioni Superiori Ordinarie, Amministrative, Penali** – Avvocati abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori Ordinarie, Amministrative, Penali

E' consentita l'iscrizione in max 2 sezioni dalla lettera a) alla lettera e) distinte per tipologia di contenzioso.

Gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori, oltre alle sezioni prescelte per tipologia di contenzioso, possono iscriversi anche nell'apposita sezione f) "Cassazione e Giurisdizioni Superiori Ordinarie, Amministrative, Penali".

L'iscrizione nell'elenco non comporta per l'Amministrazione alcun obbligo di conferire incarichi ai professionisti iscritti.

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI GENERALI

Sono ammessi a presentare domanda, ai fini dell'inserimento nell'elenco di Avvocati, i soggetti singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. capacità a contrarre con la P.A.;
4. assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni continuativi e non interrotti per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 1 (uno) anno continuativi e non interrotti per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso civile e del lavoro, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
6. iscrizione albo speciale per il patrocinio davanti alle magistrature superiori per l'iscrizione nella sezione f);
7. assenza di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense;
8. non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Consorzio di Bonifica Interno;
9. essere in possesso dell'obbligatoria assicurazione RC professionale;
10. essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
11. non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale comunque accertato;
12. non aver subito provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza;
13. assumere l'obbligo di astenersi, una volta ricevuto l'incarico, per tutta la durata dell'iscrizione all'Elenco e nei due anni successivi al completamento dell'ultimo incarico ricevuto dal Consorzio

di Bonifica Interno, dal prestare attività professionale, quando questa determini un conflitto con gli interessi del Consorzio di Bonifica Interno stesso.

Per l'assistenza alla difesa del contribuente (sezione E – Contenzioso tributario) possono essere inseriti nell'albo tutti gli abilitati all'assistenza tecnica se iscritti nei relativi albi professionali o nell'elenco di cui al comma 4 dell'art. 12 del D. Lgs. n° 546/1992, in possesso dei seguenti requisiti:

- I. possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- II. godimento dei diritti civili e politici;
- III. capacità a contrarre con la P.A.;
- IV. assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. iscrizione all'Albo Professionale da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso tributario;
- VI. assenza di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico dell'Albo di appartenenza;
- VII. non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Consorzio di Bonifica Interno;
- VIII. essere in possesso dell'obbligatoria assicurazione RC professionale.
- IX. essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- X. non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale comunque accertato;
- XI. non aver subito provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza;

Art.3 – DOMANDA DI ISCRIZIONE

L'iscrizione all'Albo ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum, con le modalità indicate all'art. 1 del presente avviso.

Per l'iscrizione è richiesta la trasmissione della seguente documentazione con le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso:

- a) **Allegato A) – Istanza d'iscrizione e dichiarazione requisiti generali**
- b) **curriculum vitae** e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione – Esplicitare: materie di interesse e specializzazione, principali incarichi professionali ricevuti e loro esito e pubblicazioni.
- c) **copia della Polizza** per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale I documenti sopra indicati vanno sottoscritti digitalmente dal professionista richiedente l'iscrizione.

- d) **DGUE** compilato e sottoscritto
- e) **Patto di integrità del Consorzio di Bonifica Interno** sottoscritto in ogni singola pagina

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovranno riferirsi a ciascun componente.

Art.5 – MODALITA' D'ISCRIZIONE

L'Avvocato che intende iscriversi dovrà trasmettere al Consorzio:

Allegato A) – Istanza d'iscrizione e dichiarazione requisiti generali, dopo averla compilata debitamente, deve essere sottoscritto dal professionista o, in caso di Studio associato e/o Società di Avvocati dal legale rappresentante, mediante firma digitale e accompagnato da un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

b) curriculum vitae in formato europeo completo dalla specifica dichiarazione che le informazioni contenute vengono rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e con le conseguenze, anche penali, in caso di dichiarazioni false o mendaci.

c) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Vanno indicate le categorie prescelte dalla a) alla e), dell'art. 1 apponendo un "flag" in corrispondenza di quelle di interesse (massimo 2 categorie).

Gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori, oltre alle sezioni prescelte per tipologia di contenzioso, possono iscriversi anche nell'apposita sezione f) "Cassazione e Giurisdizioni Superiori Ordinarie, Amministrative, Penali".

La **presentazione della domanda** –dovrà avvenire per posta PEC all'indirizzo del Consorzio di Bonifica Interno areatecnicacbaternosagittario@pec.it. A conferma della presentazione della domanda di iscrizione l'operatore economico riceverà a mezzo PEC la relativa ricevuta con la data e l'ora di presentazione della domanda.

Qualsiasi documento allegato dal professionista, in relazione alla presente procedura, può essere sottoscritto con la firma digitale.

Documenti non firmati, non verranno accettati.

Art. 6 – DURATA DELL'ISCRIZIONE. AGGIORNAMENTO PERIODICO DEGLI ELENCHI

L'iscrizione all'elenco degli Avvocati ha **validità permanente, previo rinnovo biennale**.

L'elenco è sempre aperto all'iscrizione degli Avvocati in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico di istituzione che, pertanto, sarà pubblicato in maniera permanente sul sito www.cbaternosagittario.it unitamente alla modulistica necessaria per l'iscrizione.

I professionisti iscritti sono tenuti a comunicare tempestivamente e, comunque, non oltre 30 giorni dalla data dell'evento, qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione al suddetto elenco, pena la cancellazione dal medesimo.

Ai fini del continuo aggiornamento dell'elenco, i professionisti devono manifestare, con cadenza biennale, la volontà di rinnovo dell'iscrizione nello stesso e la persistenza dei requisiti di cui al precedente articolo 2.

A tale scopo, al termine di ciascun biennio dall'iscrizione all'Elenco verrà inviato una comunicazione a mezzo PEC per consentire all'operatore economico il rinnovo dell'iscrizione mediante il rinvio delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti, copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale se scaduta e l'aggiornamento, se necessario, del curriculum vitae e dei dati anagrafici sul portale.

L'inclusione nell'elenco, in ogni caso, non costituisce diritto al conferimento degli affidamenti da parte degli operatori iscritti.

La prima pubblicazione dell'Elenco degli Avvocati abilitati avverrà decorsi 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Art. 7 – COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE

Il Consorzio provvede all'esame delle richieste di iscrizione dei professionisti pervenute, complete di tutta la documentazione prescritta, seguendo l'ordine progressivo di arrivo, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme alle prescrizioni, il procedimento di iscrizione viene sospeso.

Il Consorzio di Bonifica Interno, pertanto, in ossequio a quanto previsto dall'art. 10 - bis della Legge 241/1990, comunica tempestivamente all'istante, i motivi che ostano all'accoglimento (parziale o totale) della domanda. Entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Decorso tale termine in difetto di riscontro o qualora la documentazione integrativa non risulti conforme alle prescrizioni, l'istanza di iscrizione viene respinta.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, ovvero l'accoglimento della richiesta di iscrizione viene comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato.

L'efficacia dell'iscrizione è condizionata alla verifica della regolarità contributiva in capo al professionista e alla veridicità di quanto dichiarato.

Il Consorzio si riserva di verificare a campione quanto dichiarato dai concorrenti iscritti nell'elenco degli Avvocati abilitati, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla denuncia alle autorità competenti.

In sede di affidamento d'incarico il Consorzio provvederà a verificare quanto dichiarato ai fini dell'inserimento nell'elenco con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, non si procederà all'affidamento dell'incarico assegnato, e verrà effettuata d'ufficio la cancellazione dall'Elenco e la denuncia alle autorità competenti.

Art. 8 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco è disposta d'ufficio, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nei seguenti casi:

1. sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti previsti per l'iscrizione nell'elenco ed in particolare nel caso in cui insorga uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
2. non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si siano resi responsabili di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con il Consorzio di Bonifica Interno.
3. mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti di carattere generale e speciale in occasione delle verifiche espletate dal Consorzio secondo quanto indicato ai precedenti artt. 2 e 7, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
4. mancata manifestazione della volontà di rinnovo dell'iscrizione nell'elenco, come disciplinato dall'art. 6;
5. quando l'iscritto sia incorso in un'accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione o abbia commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
6. mancata comunicazione tempestiva di qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione;
7. cessazione dell'attività.
8. per formale richiesta dell'interessato.
9. abbiano senza giustificato motivo, rifiutato e/o rinunciato all'incarico in fase successiva all'affidamento;
10. abbiano promosso giudizi avverso l'Ente o assunto incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente; -
11. abbiano reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, anche accertate in momento successivo all'affidamento dell'incarico.

Il Consorzio di Bonifica Interno prima di procedere alla cancellazione invia al professionista apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi. In tutti i casi, la comunicazione di avvenuta cancellazione dall'elenco, trasmessa a mezzo PEC, riporta adeguata motivazione della/e causa/e di esclusione.

Art. 9 – UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E CRITERI DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'elenco verrà utilizzato nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per:

1. Affidamento incarichi ai sensi degli artt. 4 e 17, comma 1, lettera d) del D.lgs. 50/2016;

La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'Albo disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:

- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- foro di competenza della causa da affidare;

- casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- rotazione;
- assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

È sempre obbligo del Consorzio di Bonifica Interno, prima di affidare l'incarico, acquisire l'offerta economica proposta dal professionista.

Il corrispettivo (onorario) al professionista esterno sarà determinato assumendo quale valore di partenza il parametro di cui alle tabelle forensi allegate al DM n. 55/2014 ridotto di almeno il 40%(di seguito indicato quale misura tariffaria minima).

Gli incarichi professionali vengono affidati, con propria determinazione dal Direttore Unico, con provvedimento motivato, attraverso la consultazione di almeno 5 (cinque) professionisti.

Nel rispetto dei criteri sopraenunciati, il Responsabile dell'Area Amministrativa, in considerazione della natura e della complessità dell'incarico da affidare, individua gli avvocati da invitare in base ad uno dei seguenti criteri:

Valutazione comparativa dei curricula vitae

Il Direttore Unico procede alla valutazione dell'esperienza e/o della specializzazione, dei principali incarichi professionali ricevuti, del loro esito e delle principali pubblicazioni, al fine di individuare i cinque professionisti da invitare.

Sorteggio:

Verranno sorteggiati almeno 5 avvocati da invitare, tra quelli iscritti nell'apposita sezione dell'elenco, mediante l'applicazione di un algoritmo che consente l'attribuzione casuale del numero d'ordine degli iscritti, a garanzia del rispetto del principio di rotazione degli inviti, al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di affidamento tra tutti i professionisti potenzialmente idonei.

Il procedimento di applicazione dell'algoritmo di rotazione, per ciascuna procedura, avverrà in seduta pubblica di cui saranno resi noti la data e il luogo di espletamento, con avviso pubblicato – con almeno 48 ore di preavviso - sul sito internet del Consorzio di Bonifica Interno, nella sezione **“Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti”**, adottando gli opportuni accorgimenti affinché i nominativi dei professionisti selezionati non vengano resi noti, né siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In via del tutto eccezionale e dandone adeguata motivazione, il Direttore Unico ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nell'Albo per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici. In questo caso la l'affidamento dovrà essere ratificato dal Consiglio di Amministrazione.

2. Affidamento di servizi legali di cui all'allegato IX, nei limiti di importo di cui all' art. 36 del codice dei contratti

L'elenco potrà essere utilizzato per l'individuazione degli operatori, nel numero stabilito dall'art. 36 del codice dei contratti, da invitare alle procedure di affidamento dei servizi legali nel rispetto delle Linee guida Anac n. 12 Affidamento dei servizi legali.

Il presente avviso relativamente al numero dei professionisti da invitare e le fasce di importo degli affidamenti si intende automaticamente aggiornato in conformità alle eventuali sopravvenute disposizioni normative.

Art. 10 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati personali avverrà nei limiti indicati nel documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegato al presente avviso.

L'Elenco, approvato con Determinazione dirigenziale della Centrale unica di gara, sarà pubblicato con cadenza semestrale all'Albo Pretorio on line del Consorzio di Bonifica Interno, sul profilo del committente nella sezione "***Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti [...]***", e conterrà per ciascun professionista i seguenti dati:

Nome e Cognome o Ragione sociale

La prima pubblicazione dell'elenco avverrà decorsi 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

L'iscrizione richiede necessariamente che sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Consorzio di Bonifica, in "***Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti***".

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere chieste al Consorzio di Bonifica Interno:

e mail: info@cbaternosagittario.it .

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luisa Taglieri

e-mail: amministrazione@cbaternosagittario.it

Il Commissario regionale