

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO.

Stazione Appaltante	Consorzio di Bonifica Interno Via Trieste, 63 Pratola Peligna (AQ)
Codice CPV principale	Servizi di Tesoreria
Importo del servizio a base di gara	€ 14.000,00 oltre IVA
Durata	42 mesi decorrenti dal 01/07/2023 al 31/12/2026
Requisiti di partecipazione	Requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico e finanziaria
Termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse	28.02.2023 ore 12.00
Luogo di esecuzione	Consorzio di Bonifica Interno – Pratola Peligna
Responsabile Unico del Procedimento	Di Meo Marianna

Lo scrivente Consorzio rende noto che intende procedere all'espletamento di una indagine di mercato esplorativa propedeutica all'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio in oggetto

Si invitano gli operatori economici interessati a segnalare il proprio interesse, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso. L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse, quindi, con esso non viene indetta alcuna procedura di gara, trattandosi di mera indagine conoscitiva del mercato

Oggetto

I soggetti interessati manifesteranno il proprio interesse allo svolgimento di tutte le attività inerenti la gestione finanziaria dell'ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'ente medesimo e dallo stesso ordinate, la gestione dei conti correnti con destinazione vincolata, l'amministrazione dei titoli e dei valori di proprietà dell'ente nonché quelli depositati da terzi per cauzione a favore dell'ente ed ogni altro adempimento connesso previsto dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti consortili.

Durata e importo

Il servizio avrà durata di quarantadue mesi decorrenti dal 01/07/2023 e fino al 31/12/2026.

Il valore complessivo presunto di appalto è stimato in euro 14.000,00 e pertanto in euro 4.000,00 annui, calcolato sui seguenti valori relativi all'anno 2021, quale compenso del servizio.

Si segnala che il contributo AVCP non è dovuto in quanto l'importo posto a base d'asta è inferiore a € 40.000,00 Iva esclusa.

Non sono previsti costi della sicurezza e/o, come previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, derivanti da "interferenze", in quanto il servizio da affidare viene svolto dalla ditta aggiudicataria presso proprie strutture nell'ambito delle proprie attività ordinarie per le quali sono già compresi i costi aziendali per la sicurezza.

I principali dati finanziari per l'anno 2021 sono i seguenti:

- Attuale tesoriere: BANCA BPER spa
- Totale riscossioni: € 4.187.643,34
- Totale pagamenti: € 3.909.197,69

- Anticipazione ordinaria di cassa vigente: € 700.000,00
- Reversali: n. 471
- Mandati: n. 962

Si precisa altresì che

TASSO INTERESSE DEBITORE su anticipazione di tesoreria. Tasso di interesse passivo dovrà essere riferito all'Euribor a 3 mesi base 360 gg. vigente tempo per tempo (al lordo della ritenuta di imposta di base)

TASSO INTERESSE CREDITORE sulle giacenze di cassa. Tasso di interesse attivo dovrà essere riferito all'Euribor a 3 mesi base 360 gg. vigente tempo per tempo (al lordo della ritenuta di imposta di base)

Soggetti ammessi alla selezione - requisiti di partecipazione

L'avviso esplorativo è rivolto ad operatori economici (come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016) in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale:

- a) banca con possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia);
- b) per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;
- c) altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Requisiti di carattere tecnico e professionale

- aver gestito nel triennio 2020-2022 il servizio di tesoreria in almeno un ente pubblico;
- avere almeno uno sportello, non completamente automatizzato, distante dalla sede consortile non più di quindici chilometri ovvero impegnarsi ad attivarlo entro la data di assunzione del servizio ed in ogni caso di impegnarsi a mantenerlo operativo per tutta la durata prevista dalla convenzione
- garantire, nel caso di aggiudicazione del servizio, l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del Servizio di Tesoreria in oggetto.

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 è ammesso l'avvalimento esclusivamente dei requisiti di carattere tecnico e professionale. Resta ferma in tutti i casi la responsabilità solidale dell'ausiliaria dell'intera prestazione in appalto.

Modalità di presentazione della domanda

Le modalità di partecipazione sono riportate nel Disciplinare Telematico di gara.

Ai fini della presentazione a questa Stazione appaltante della propria candidatura, si invitano gli operatori economici ad inserire la propria istanza di manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.02.2023** nel sistema telematico Net4market.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate con altre modalità.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla manifestazione di interesse previste espressamente dal presente documento, non verranno prese in considerazione le istanze di partecipazione che

rivelino mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti. La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, in caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante dovrà essere allegata copia della fonte dei poteri del soggetto sottoscrivente

La documentazione da caricare a sistema sulla base delle indicazioni fornite nel Disciplinare telematico (all. 1) è di seguito indicata:

A) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" (all. 2) recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione.

Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti). Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito: la mandataria deve presentare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, il corrispondente "modello di manifestazione di interesse".

Consorzi art. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c) nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare la "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016];

B) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo): il predetto documento (all. 3) è messo a disposizione di ogni concorrente dalla stazione appaltante. La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, che alla sussistenza dei requisiti generali e speciali.

Il documento, corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore, dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascun soggetto concorrente sia esso singolo, associato o consorziato.

Secondo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Documentazione e chiarimenti

1. La documentazione può essere reperita sul sito Internet www.cbaternosagittario.it e https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_anbiabruzzo, nelle forme e nei termini di legge.
2. Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement- Proc. d'acquisto", richiamando la procedura di cui trattasi.
3. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente tramite il canale soprarichiamato entro il termine del **24.02.2023 ore 12:00**
4. Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

IMPORTANTE: L'Ente utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle candidature.

5. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.
6. Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'albo fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la presenza e la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Fase successiva alla presentazione delle candidature

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati.

Si evidenzia che a mezzo del presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie: l'invito a produrre manifestazione di interesse costituisce esclusivamente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori economici operanti nel settore cui eventualmente affidare il servizio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, rotazione, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. Il presente avviso e la successiva ricezione di manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo il Consorzio scrivente e non producono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Il Consorzio di Bonifica Interno si riserva infine, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'eventuale affidamento in argomento senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati e di esperire altre forme di indagini di mercato o procedure di gara.

Si informa che il Consorzio tratterà i dati personali raccolti in conformità al Regolamento UE 2016/679 e successivi aggiornamenti e dunque in maniera lecita, corretta e trasparente.

Ai fini della presente procedura ed ai sensi di quanto contenuto all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Unico, Dott. Stefano Tenaglia.

Allegati

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- 1) Allegato 1 Disciplinare Telematico
- 2) Allegato 2 Istanza di partecipazione
- 3) Allegato 3 DGUE editabile

Pratola Peligna lì 13.02.2023

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Di Meo Marianna